



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**П Р И К А З**

«11» 02 2019г.

г. Грозный

№ 10-17

*Об организации  
антимонопольного комплаенса*

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и в соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об организации в Государственном комитете цен и тарифов Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению (далее – Положение об антимонопольном комплаенсе).

2. Уполномоченному структурному подразделению (правовому отделу) по внедрению антимонопольного комплаенса и контролю за его исполнением в Государственном комитете цен и тарифов Чеченской Республики (далее – Комитет):

а) проводить мероприятия, предусмотренные пунктом 10 Положения об антимонопольном комплаенсе, начиная с 2019 года;

б) представлять председателю Комитета доклад об антимонопольном комплаенсе, подготовка которого предусмотрена Разделом 5 Положения об антимонопольном комплаенсе, ежегодно, начиная с 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. председателя



К.Ш. Хагиева



**Положение**  
**об организации в Государственном комитете цен и тарифов Чеченской**  
**Республики системы внутреннего обеспечения соответствия**  
**требованиям антимонопольного законодательства**

**1. Общие положения**

1. Положение об организации в Государственном комитете цен и тарифов Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Государственного комитета цен и тарифов Чеченской Республики (далее – Комитет) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Комитета.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - Общественный совет при Комитете;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции органом исполнительной власти;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделения Комитета, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Комитете.

3. Задачи антимонопольного комплаенса Комитета:

- а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Комитет руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства Комитета в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **2. Организация антимонопольного комплаенса**

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется председателем Комитета, который:

- а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение гражданскими служащими Комитета антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса,

осуществляет правовой отдел Комитета.

7. К компетенции правового отдела Комитета относятся следующие функции:

а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов Комитета в целях реализации антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование руководства Комитета об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) консультирование и организация обучения (не реже 1 раза в год) гражданских служащих Комитета по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

г) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Комитета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Комитета требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

е) определение, подготовка и внесение на утверждение председателю Комитета ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом;

ж) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

з) выявление конфликта интересов в деятельности гражданских служащих и структурных подразделений Комитета, разработка предложений по их исключению;

и) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Комитета требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

к) ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на государственную службу в Комитет;

л) координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса.

8. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Комитета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### **3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства**

9. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного

законодательства проводится:

- а) анализ деятельности Комитета на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года;
- б) анализ нормативных правовых актов Комитета;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Комитета;
- г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее – риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, правовой отдел Комитета готовит аналитическую справку, которая подлежит представлению председателю Комитета не позднее 30 ноября отчетного года.

10. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 9 Положения, правовой отдел Комитета осуществляет:

- сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях Комитета;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

11. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 9 Положения, правовой отдел Комитета осуществляет:

- подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Комитета (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
- размещение на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;
- сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее августа отчетного года);
- анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее октября отчетного года).

12. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 9 Положения:

- размещение проекта нормативного правового акта, в том числе с описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» осуществляется структурным подразделением Комитета, являющимся разработчиком соответствующего нормативного правового акта (далее – Отдел-разработчик);
- оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка и направление в Отдел-разработчик заключения о соответствии

(несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству осуществляются правовым отделом Комитета;

- представление председателю Комитета проекта нормативного правового акта Комитета осуществляется Отделом-разработчиком с приложением заключения правового отдела Комитета о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

13. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 9 Положения, правовой отдел Комитета осуществляет:

- описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

- присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

14. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **4. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса**

15. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для структурного подразделения Комитета, указанного в пункте 6 Положения, и для Комитета в целом с учетом методики их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются правовым отделом Комитета и утверждаются председателем Комитета.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса ежегодно проводится правовым отделом Комитета.

16. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **5. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

17. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется правовым отделом Комитета в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

18. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности

антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается председателем Комитета (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после его согласования представляется правовым отделом Комитета на утверждение коллегиальному органу.

19. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» в течение месяца с момента его утверждения.